



पोखरा विश्वविद्यालय  
व्यवस्थापन संकाय  
लेखनाथ, कास्की,  
फोन नं. ०६१-५६१५४७  
मौजुदा सुचीमा दर्ता गराउने सम्बन्धी सुचना  
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७३।०३।३१)

यस विश्वविद्यालयको स्कूल अफ विजनेसको कार्यालयलाई आ.व.०७३/०७४ का लागि आवश्यक पर्ने तपसिलमा उल्लेख गरिए बमोजिमका सामान तथा सेवा कार्य आपूर्ति गर्न इच्छुक इजाजत प्राप्त व्यक्ति, फर्म, संस्था वा उद्योगहरूले आवेदन फाराममा उल्लेख गरिए अनुसारको कागजात समावेश गरी यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन (सो दिन सार्वजनिक बिदा परेमा तत्पश्चात् कार्यालय खुलेको पहिलो दिन )भित्र यस कार्यालयमा कार्यालय समयभित्र मौजुदा सुचीमा सूचीकृत हुनका निम्ति सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

आवेदन फाराम यस कार्यालयमा र पोखरा विश्वविद्यालयको Website:www.pu.edu.np बाट प्राप्त गर्न सकिने छ । आवेदन पेश गर्दा आवेदन फाराम भरी सहीछाप गरी आवश्यक कागजात साथ पेश गर्नुपर्ने छ । आवेदन फाराममा उल्लेखित विवरण तथा योग्यताका कागजातहरू पेश नभएमा वा तोकिएको योग्यता नपुगेका आवेदन कर्तालाई मौजुदा सूचीमा समावेश गरिने छैन । आवेदकलाई मौजुदा सूचीमा समावेश गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।

सि.नं	विवरण	सि.नं	विवरण
क)	खरिद तथा आपूर्तितर्फ	ख)	मर्मत तथा सम्भार सम्बन्धी
१	स्टेशनरी तथा मसलन्द	१	सवारी साधन (मोटर, मोटरसाइकल र साइकल) मर्मत ।
२	छपाई सम्बन्धी सामग्रीहरू	२	भवन तथा भौतिक संरचना, रंग रोगन आदि मर्मत
३	हार्डवेयर (प्लम्बिड, रङ्गरोगन) सम्बन्धी सामग्रीहरू सप्लाई गर्ने	३	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, फोटोकपी मेशिन, प्रिन्टर, फ्याक्स मेशिन, यू.पि.एस., सि.सि.टि.भी.) मर्मत सेवा ।
४	पत्रपत्रिका तथा पुस्तकहरू	४	फर्निचर मर्मत सेवा
५	पिउने पानी(जार र बोतलमा)	५	कम्प्युटर नेटवर्किङ्ग सेवा
६	काठ तथा स्टिलका फर्निचर तथा फर्निसिङ्ग सम्बन्धी	६	टेलिफोन (इन्टरकम ) मर्मत सेवा
७	सवारी साधनका (मोटर-TATA & Hyundai, मोटरसाइकल र साइकल) स्पेयर पार्ट्जहरू आपूर्ति सम्बन्धी	७	विद्युतीय सामग्रीहरू (जेनरेटर, पङ्खा आदि) मर्मत सेवा
८	पर्दा, कार्पेट, डोरमेट आदि	८	अफिस पार्टिसन/आल्मुनियम सम्बन्धी कार्य गर्न
९	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, फोटोकपी मेशिन, प्रिन्टर, फ्याक्स मेशिन, यू.पि.एस आदि)/ फोटोकपी तथा प्रिन्टरका टोनर, कार्टीज	९	स्यानिटरी तथा प्लम्बिड, सेवा
१०	फर्निचर (स्टिल तथा काठ )		
११	विद्युतीय सामग्रीहरू /स्पेयर पार्ट्स		
<b>ग)अन्य सेवा</b>			
१	होटल तथा लज सम्बन्धी ।	२	टेन्ट तथा क्याटरिङ्ग सम्बन्धी
२	सवारी साधन भाडामा उपलब्ध गराउने सेवा	४	विज्ञापन प्रकाशन तथा प्रसारण सम्बन्धी सेवा
३	कुरियर (राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय ) सेवा		

# मौजुदा सुचीमा समावेश गर्न पेश गरेको निवेदन

(आफ्नो लेटर प्याडमा पेश गर्ने)

मिति : २०७३/...../.....

श्री पोखरा विश्वविद्यालय  
व्यवस्थापन संकाय  
लेखनाथ, कास्की ।

विषय: मौजुदा सुचीमा समावेश गर्ने सम्बन्धमा ।

महाशय,

त्यस कार्यालयबाट मिति २०७३/...../.... मा प्रकाशित सुचना अनुसार म /हामी निम्न बमोजिमको कार्यको लागि मौजुदा सुचीमा समावेश हुन इच्छुक भएकोले यो निवेदन पेश गरेको छु/छौं ।

म/हामी खरीद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको , प्रस्तावित खरीद कारवाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाभिएको र सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसूरमा सजाय नपाएको घोषणा गर्दछौं ।

यसै साथ संलग्न भएका सूची बमोजिमका कागजातहरु यो निवेदनसाथ पेश गरेका छु/छौं ।

भवदीय,

हस्ताक्षर.....

फर्म/संस्था वा कम्पनीको तर्फबाट

हस्ताक्षर गर्ने आधिकारीक

व्यक्तिको नाम :.....

पद : .....

## १. मौजूदा सूचीमा पेश गरिएका कागजातहरू

सि.नं.	विवरण	पेश गरे वा नगरेको उल्लेख गर्ने
१	फर्म/संस्था/कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्र एवं कारोबार क्षेत्र	
२	PAN/VAT मा दर्ता भएको प्रमाणपत्र	
३	आ.व. २०७१/७२ को कर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र वा कर विवरण पेश गरेको प्रमाण	
४	कुनै उत्पादनको अधिकृत डिलर एवं वितरक भए सोको म्याद कायम रहेको प्रमाणपत्र	
५	पेशागत कसुर गरे बापत् सजाय नपाएको स्वयंघोषणा पत्र तथा हाल कुनै मुद्दा मामिला भएमा सो सम्बन्धी विवरण	
६	फर्म/संस्था/कम्पनीको स्पष्ट ठेगाना, फोन नं., फ्याक्स नम्बर, ईमेल, वेबसाइट आदि	
७	सम्बन्धित क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव	

## २. निवेदकको जानकारी सम्बन्धी विवरण

निवेदकले निवेदन साथ देहायको विवरण भरी पेश गर्नुपर्नेछ

१	निवेदकको नाम	
२	निवेदकको ठेगाना	
३	निवेदकको टेलिफोन नम्बर	
४	निवेदकको मोबाईल नम्बर	
५	निवेदकको ईमेल	
६	निवेदकको फर्म दर्ता भएको जिल्ला	
७	निवेदकको फर्म दर्ता वर्ष	
८	निवेदकको फर्म, संस्था वा कम्पनीको प्रकार	

### ३. निवेदकले सूचीकृत हुन चाहेको क्षेत्र

(निवेदकले निवेदन साथ देहायको विवरण भरी पेश गर्नुपर्नेछ)

सि.नं.	खरीदको वर्गीकरण	सूची दर्ता गर्न चाहेको क्षेत्र ( ) लगाउने
<b>क)</b>	<b>खरिद तथा आपूर्तितर्फ</b>	
१	स्टेशनरी तथा मसलन्द	
२	छपाई सम्बन्धी सामग्रीहरु	
३	हार्डवेयर (प्लम्बिङ, रङ्गरोगन) सम्बन्धी सामग्रीहरु सप्लाई गर्ने	
४	पत्रपत्रिका तथा पुस्तकहरु	
५	पिउने पानी(जार र बोतलमा)	
६	काठ तथा स्टिलका फर्निचर तथा फर्निसिङ्ग सम्बन्धी	
७	सवारी साधनका (मोटर-TATA & Hyundai, मोटरसाइकल र साइकल)स्पेयर पार्ट्जहरु आपूर्ति सम्बन्धी	
८	पर्दा, कार्पेट, डोरमेट आदि	
९	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, फोटोकपी मेशिन, प्रिन्टर, फ्याक्स मेशिन, यू.पि.एस आदि)/ फोटोकपी तथा प्रिन्टरका टोनर, कार्टीज	
१०	फर्निचर (स्टिल तथा काठ )	
११	विद्युतीय सामग्रीहरु / स्पेयर पार्ट्स	
<b>ख)</b>	<b>मर्मत तथा सम्भार सम्बन्धी</b>	
१	सवारी साधन (मोटर, मोटरसाइकल र साइकल) मर्मत ।	
२	भवन तथा भौतिक संरचना, रंग रोगन आदि मर्मत	
३	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, फोटोकपी मेशिन, प्रिन्टर, फ्याक्स मेशिन, यू.पि.एस., सि.सि.टि.भी.) मर्मत सेवा ।	
४	फर्निचर मर्मत सेवा	
५	कम्प्युटर नेटवर्किङ्ग सेवा	
६	टेलिफोन (इन्टरकम ) मर्मत सेवा	
७	विद्युतीय उपकरण (जेनेरेटर, पङ्खा आदि) मर्मत सेवा	
८	अफिस पार्टिसन/आल्मुनियम सम्बन्धी कार्य गर्न	
९	स्यानिटरी तथा प्लम्बिङ, सेवा	
१०	जेनेरेटर मर्मत सेवा	
<b>ग)</b>	<b>अन्य सेवा</b>	
१	होटल तथा लज सम्बन्धी ।	
२	सवारी साधन भाडामा उपलब्ध गराउने सेवा	
३	कुरियर (राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय ) सेवा	
४	टेन्ट तथा क्याटरिङ्ग सम्बन्धी	
५	विज्ञापन प्रकाशन तथा प्रसारण सम्बन्धी सेवा	

४. मालसामान आपूर्ति गर्न सूची दर्ताको लागि खुलाउनु पर्ने विवरण

सि.नं.	मालसामानको नाम (मुख्य मुख्य मालसामानको नाम सिवस्तृत रुपमा खुलाउने)	आपूर्तिकर्ताको वर्गीकरण कुनै एकमा मात्र चिन्ह लगाउने				
		उत्पादक (Producer)	वितरक (Distributor)	अधिकृत विक्रेता (Authorised Dealer)	थोक विक्रेता (Whole Seller)	खुद्रा विक्रेता (Retailer)
१						
२						
३						
४						
छ५						
ट६						
७						
८						
९						
१०						
११						
१२						
१३						
१४						
१५						
१६						
१७						
१८						
१९						
२०						